

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
w Warszawie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali pneumatycznej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie

znak postępowania: *SP.225/45/30/2/18-19*

DYREKTOR SZKOŁY
ejm
mgr Elżbieta Joanna Krużyńska
ZATWIERDZAM

Warszawa, dnia 1 października 2018 r.

ROZDZIAŁ I.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

- 1) Zamawiający (dane kontaktowe):
Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15, 01 -451 Warszawa
tel.: 22 836 14 74
fax: 22 836 14 74 wew. 17
e-mail: sp225@edu.um.warszawa.pl
- 2) Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, w godzinach: 08.00 - 16.00.
- 3) Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://sp225.edu.pl>
4. Adres strony internetowej, na której zamieszcza się informacje dotyczące przedmiotowego postępowania: <http://sp225.edu.pl>
- 4) Wszelką korespondencję do Zamawiającego dotyczącą postępowania należy kierować jak niżej:

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego

ul. Jana Brożka 15, 01-451 Warszawa

znak postępowania: SP225/45/30/2/18-19

faks: +48 (22) 836 14 74 wew. 17

e-mail: sp225@edu.um.warszawa.pl

ROZDZIAŁ II.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami obowiązującymi dla postępowań, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp oraz kodeks cywilny (jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej).
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931).
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie (znak zamówienia: SP.225/45/30/2.1.18-19.....)*, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Prezydent m.st. Warszawy Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom (w tym wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności), upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem;
- 2) osobom, które w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy oraz realizacji umowy;
- 3) osobom, które w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 4) dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 5) okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji zamówienia;
- 6) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Iwona Wrona: e-mail: iwona.wrona@sp225.edu.pl ; tel. (22) 836 14 74 wew. 14;
- 7) w przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 RODO;
- 8) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;

ROZDZIAŁ III.

Procedura uregulowana w art. 24aa ustawy Pzp, tzw. „procedura odwrócona”

1. Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp (Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).
2. Zasady zastosowania procedury, o której mowa w ust. 1:
 - 1) ocena ofert przedmiotowa, tj. czy oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ;
 - 2) badanie ofert – w szczególności wezwanie Wykonawców do złożenia stosownych wyjaśnień lub ewentualnego uzupełnienia treści złożonej oferty, poprawienie omyłek, badanie rażąco niskiej ceny;
 - 3) ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 4) ocena ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w Rozdziale XVII – w celu ustalenia, która oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (najwyższej oceniona);

- 5) **wezwanie Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza** (najwyżej oceniona) do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 5 dni) do złożenia aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (odpowiednio Rozdział VII, VIII);
- 6) ocena podmiotowa Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona):
 - a) w przypadku pozytywnej weryfikacji złożonych dokumentów (wykazania przez Wykonawcę, że spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - b) w przypadku negatywnej weryfikacji złożonych dokumentów (Wykonawca nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia z postępowania) Zamawiający zbada, czy spełnia warunki oraz czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert;
- 7) niezwłoczne poinformowanie wszystkich Wykonawców (podając uzasadnienie faktyczne i prawne) o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wraz z wyjaśnieniem powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - d) unieważnieniu postępowania;
- 8) jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 5, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający powtórzy czynności, o których mowa w pkt 5 i 6 tj. zbada, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1, 4-7 ustawy Pzp

UWAGA

- niezłożenie wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentów zawierających błędy, uznane zostanie przez Zamawiającego za odstąpienie przez Wykonawcę od zawarcia umowy,
- dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do zawarcia umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IV.

Opis przedmiotu zamówienia

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:** Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie.
2. **Określenie przedmiotu zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie. Przedmiot zamówienia obejmuje:

etap I – wykonanie pełnej dokumentacji projektowej, w zakresie, o którym mowa w pkt 3 lit. a,

etap II – uzyskanie decyzji administracyjnych zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych,

etap III – wykonanie robót budowlanych polegających na wybudowaniu sportowej hali łukowej (na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej), w zakresie, o którym mowa w pkt 3 lit. b oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, o której mowa w pkt 3 lit. c.

- 2) Prace budowlane wykonywane w ramach etapu III będą obejmowały:

- a) zadaszenie istniejącego boiska wielofunkcyjnego halą łukową,
- b) przyłącza i sieci;

- 3) Zakres robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, obejmuje:

- a) w zakresie dokumentacji projektowej sporządzenie (w wersji papierowej i elektronicznej):

- projektu koncepcyjnego, który na etapie projektowania należy uzgodnić z Zamawiającym;
- wykonanie inwentaryzacji zieleni,
- projektu budowlanego niezbędnego do uzyskania pozwolenia na budowę,
- projektów wykonawczych branżowych,
- planu BIOZ – informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeśli jest wymagana przepisami,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
- sprawowanie nadzoru autorskiego (do czasu odbioru hali do użytkowania),

- b) w zakresie robót budowlanych:

- wykonanie robót w zakresie zagospodarowania terenu i BHP,
- wycięcie drzew i krzewów oraz ewentualne: wykonanie nasadzeń zastępczych,
- budowa sportowej hali łukowej (zgodnie z dokumentacją projektową),
- przyłącza i sieci uzbrojenia terenu,
- uporządkowanie terenu i usunięcie zalepcza;

- c) w zakresie dokumentacji powykonawczej sporządzenie (w wersji papierowej i elektronicznej):

- inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- sporządzenie dokumentacji powykonawczej,

- przygotowanie dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - uczestnictwo w odbiorach do użytkowania (np.: sanepid, ppoż.).
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** został określony w: programie funkcjonalno-użytkowym - **Załącznik nr 1 do SIWZ.**
4. **Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia** zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
5. Zamawiający nie dopuszcza:
- 1) składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp;
 - 2) składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby przy realizacji przedmiotu zamówienia, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca skierował do wykonywania zamówienia, w zakresie robót budowlanych związanych z budową hali łukowej (zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową), 2 pracowników bezpośrednio realizujących prace na terenie budowy (z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów oraz pracowników administracji), zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.), z zastrzeżeniem, że zatrudnienie każdego z pracowników powinno trwać przynajmniej przez okres realizacji przedmiotu umowy.
7. **Kod i nazwa zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)**
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45212140-9 Obiekty rekreacyjne
8. **Informacja na temat wizji lokalnej:**
- 1) przed wyznaczonym terminem do składania ofert w niniejszym postępowaniu zostanie zorganizowana wizja lokalna, w celu umożliwienia uzyskania wszelkich informacji dla prawidłowego sporządzenia oferty;
 - 2) Zamawiający informuje, że dla należytego przygotowania oferty, udział w wizji jest wskazany (nie jest obowiązkowy);
 - 3) Zamawiający ustala jeden termin wizji lokalnej, które odbędą się w dniu: 5 października 2018 r. o **godz. 12:30** Innego terminu wizji lokalnej nie przewiduje się;
 - 4) spotkanie przedstawicieli Wykonawcy z przedstawicielami Zamawiającego odbędzie się przy wejściu głównym do Szkoły Podstawowej nr 225 im. Józefa Gardeckiego w Warszawie.
 - 5) **podczas wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania Wykonawców.** Wszelkie wątpliwości i pytania, które pojawią się podczas wizji lokalnej, Wykonawcy zobowiązani będą do przesłania za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w Rozdziale I SIWZ.
9. W stosunku do użytych w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów, norm czy pochodzenia należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne o parametrach techniczno/eksploatacyjno/użytkowych takich jak podane w programie funkcjonalno-

użytkowym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ V.

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w następujących terminach:

- **etap I** – wykonanie dokumentacji projektowej do dnia 15 grudnia 2018 r. od daty zawarcia umowy,
- **etap II** – uzyskanie decyzji administracyjnych zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych do dnia 28 lutego 2019 r.
- **etap III** – wykonanie robót budowlanych oraz opracowanie dokumentacji powykonawczej do dnia 15 sierpnia 2019 r.

UWAGA - Termin wykonania etapu I przedmiotu zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.

ROZDZIAŁ VI.

Warunki udziału w postępowaniu

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
 - 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz wpis na listę członków właściwej izby,
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz wpis na listę członków właściwej izby,
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz wpis na listę członków właściwej izby,
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz wpis na listę członków właściwej izby
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz wpis na listę członków właściwej izby,
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz wpis na listę członków właściwej izby,

- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz wpis na listę członków właściwej izby

UWAGA - uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym;

- b) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył:

co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane, polegające na wybudowaniu hali rekreacyjno-sportowej, o lekkiej konstrukcji z pokryciem PCV wraz z boiskiem wielofunkcyjnym o nawierzchni syntetycznej, o wartości brutto nie mniejszej niż 700 000,00 zł (słownie złotych: siedemset tysięcy złotych) każda;

LUB

co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej, wykonanej w systemie „zaprojektuj i wybuduj” obejmującej swoim zakresem wykonanie projektu budowlano-wykonawczego i na jego podstawie wybudowanie hali rekreacyjno-sportowej, o lekkiej konstrukcji z pokryciem PCV wraz z boiskiem wielofunkcyjnym o nawierzchni syntetycznej, o wartości brutto nie mniejszej niż 700 000,00 zł (słownie złotych: siedemset tysięcy złotych) każda

***UWAGA** – w przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu przedstawi dokument zawierający kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia.*

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk, o którym mowa w:
- 1) ust. 1 pkt 3 lit. a SIWZ musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie;
 - 2) ust. 1 pkt 3 lit. b SIWZ musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.

3. **Poleganie na zdolności innych podmiotów:**

- 1) zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;

***UWAGA** – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.*

- 2) Wykonawca w sytuacji, o której mowa w pkt 1 zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;

- 3) Zamawiający dokona oceny, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
- 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzić będą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
4. Zgodnie z art. 22d ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.**
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. 2344, z późn. zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

7. Środki naprawcze

- 1) Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli przedstawi dowody potwierdzające, że podjął on środki wystarczające do wykazania swojej rzetelności w sytuacji, gdy zaistniały podstawy wykluczenia Wykonawcy określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
 - 2) Wykonawca, w celu potwierdzenia i wykazania swojej rzetelności może w szczególności udowodnić Zamawiającemu, że naprawił szkodę wyrządzoną przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynił pieniądze za doznaną krzywdę lub naprawił szkodę, złożyć wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego, wykazać, że współpracował z organami ścigania oraz podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe zmierzające do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca będący podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem zakaz ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu nie może skorzystać z instytucji środków naprawczych;
 - 4) Zamawiający w sytuacji, gdy Wykonawca przedstawi dowody w celu wykazania swojej rzetelności rozważy przedstawione dowody i dokona ich oceny w świetle przesłanek określonych w pkt 1;
 - 5) jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.
8. **Zgodnie** z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ VII.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp **do oferty Wykonawca dołącza** aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (Rozdział VI ust. 1) – **Załącznik nr 3 do SIWZ**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej;
 - 2) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (Rozdział VI ust. 5 i 6) – **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej;

2. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia** w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, niżej wymienionych dokumentów:

- 1) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**);

UWAGA

Zmiana osoby wymienionej w wykazie osób w toku realizacji umowy będzie dopuszczalna pod warunkiem pisemnej zgody Zamawiającego. Zaproponowana osoba musi spełniać co najmniej wymagania określone w niniejszej SIWZ.

- 2) **wykazu wykonanych robót budowlanych** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**) **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów stosownie do Rozdziału VI ust. 3, Zamawiający na zasadach określonych w ust. 3 wezwie Wykonawcę do złożenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 3 pkt 3 (*w formie zgodnej z postanowieniami ust. 7 i 8*).
5. **W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia dokumentów (zobowiązania podmiotu trzeciego), które określają w szczególności:**
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
- 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Oświadczenia, o których mowa SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

UWAGA

pisma przesłane faksem lub pocztą elektroniczną nie są uważane za formę pisemną.

8. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

UWAGA

w przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą zapisaną stronę dokumentu.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4 i 6 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi

ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku, o którym mowa powyżej Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4 i 6, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
12. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów w tym zakresie.
13. Jeżeli Zamawiający będzie wzywał Wykonawcę do złożenia oświadczeń lub dokumentów, działając w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenia lub dokumenty odpowiednio w formie, o której mowa w ust. 7 i 8.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

ROZDZIAŁ VIII.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika należy dołączyć do oferty – wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w swoim imieniu składa:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 oraz ust. 2 SIWZ;
 - 2) dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 3 pkt 3 oraz odpowiednio ust. 6 SIWZ.

Dokumenty poświadczają za zgodność z oryginałem pełnomocnik, o którym mowa w ust. 1 lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczają za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy.

3. Oferta składana przez wspólników spółki cywilnej jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ IX.

Podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane).
2. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Brak złożenia oświadczenia w przedmiocie podwykonawstwa zostanie uznany przez Zamawiającego za zamiar wykonania zamówienia siłami własnymi.

ROZDZIAŁ X.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, a także zmiany lub wycofania oferty.

UWAGA

pisma przesłane faksem i pocztą elektroniczną nie są uważane za formę pisemną.

2. Korespondencja kierowana do Wykonawców przekazywana będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej (przekazanie skanu podpisanego pisma), a w uzasadnionych przypadkach w szczególności braku e-mail Wykonawcy – na faks wskazany w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca powinien sprawdzać stronę internetową Zamawiającego, ponieważ będą tam publikowane informacje związane z niniejszym postępowaniem.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (przekazanie skanu podpisanego pisma), z zastrzeżeniem ust. 1, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania - **Zamawiający wymaga, w każdym przypadku, potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania wiadomości.** W przypadku braku takiego

potwierdzenia przez Wykonawcę, pomimo wezwania przez Zamawiającego, domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany e-mail lub faks (podany przez Wykonawcę), zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z pismem.

5. Osoba ze strony Zamawiającego uprawniona do kontaktu z wykonawcami – Monika Urbańska, e-mail: murbanska@edu.um.warszawa.pl; fax.: + 48 (22) 836 14 74 wew. 19

ROZDZIAŁ XI.

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XII.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

ROZDZIAŁ XIII.

Opis sposobu przygotowania ofert

UWAGA

Wykonawca może wykorzystać druki (wzory) przygotowane przez Zamawiającego, które stanowią załączniki do SIWZ albo przedstawić ofertę lub dokumenty na swoich formularzach, z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem podanym w ust. 5 ponosi Wykonawca. Niewłaściwe oznakowanie może spowodować np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji. Powyższe dotyczy również opakowań zewnętrznych kurierów przesyłek – w takim przypadku w opakowaniu zewnętrznym powinna znajdować się również zamknięta koperta oznakowana jak podano w ust. 5.

1. Wykonawca przed upływem terminu na składanie ofert zobowiązany jest złożyć:

- 1) Ofertę sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ;
- 2) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1;
- 3) inne dokumenty (jeśli Wykonawca powinien je złożyć), w tym:
 - a) pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (o ile nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów),
 - b) pełnomocnictwo dla Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

UWAGA

pełnomocnictwa muszą zawierać zakres umocowania i być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do których Pełnomocnik jest upoważniony)

- c) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 5,
- d) pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w ofercie informacji – tajemnica przedsiębiorstwa,

UWAGA

w przypadku zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, niezłożenie wraz z ofertą Wykonawcy dokumentów, o których mowa powyżej spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- e) pisemną informację Wykonawcy zawierającą: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku (zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
 3. Oferta musi być podpisana (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis) przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
 4. Oferta musi być zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.
 5. Oferta musi być złożona w zamkniętym opakowaniu/kopercie (zabezpieczenie uniemożliwiające zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert). Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

Wykonawca:

**Pełna nazwa, dokładny adres,
telefon / faks Wykonawcy**
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15, 01-451 Warszawa
(sekretariat)

OFERTA

**Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą:
„Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie”
na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie**

- znak postępowania: SP.225/45/30/2/18-19

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 16 października 2018 r., godz. 12³⁰

6. **Zaleca się, aby:**

- 1) wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w tekście oferty (oraz w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo;
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami;
- 3) oferta została złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie (kartki oferty np. spięte, zbindowane, zszyte);
- 4) w przypadku nieczytelnego podpisu Wykonawca opatrzył go imienną pieczętką lub wpisał informację, kto złożył podpis (czytelne wpisanie imienia i nazwiska).

Niespełnienie powyższych zaleceń nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

7. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp;
- 2) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 3) dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny:
 - a) być umieszczone na końcu oferty i oznaczone „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” albo
 - b) stanowić osobną część (zszytą, spiętą, zbindowaną) opisaną jak w ust. 5 i oznaczoną „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”;
- 4) zastrzeżenie informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

8. Zmiana/wycofanie oferty

- 1) zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może, **przed upływem terminu do składania ofert**, zmienić lub wycofać ofertę;
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty Wykonawca powiadamia Zamawiającego pisemnie. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć (przed terminem składania ofert), zgodnie z opisem podanym w ust. 5 oznaczając dodatkowo „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. **Do pisma musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy.**

ROZDZIAŁ XIV.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert:**

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15, 01-451 Warszawa
sekretariat

2. **Termin składania ofert: do dnia 16 października 2018 r., godz. 12⁰⁰.**

3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, pokój 17, w dniu 16 października 2018 r. godz. 12³⁰.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XV.

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę wykonania przedmiotu zamówienia w oparciu o całkowity zakres prac przedstawiony w SIWZ (wraz z załącznikami) poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny oferty brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia tj. wykonania dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie, w tym z tytułu wykonania dokumentacji projektowej w ramach etapu I oraz z tytułu wykonania robót budowlanych w ramach etapu III, podając je w zapisie liczbowym (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) i słownie.
2. Cena oferty brutto jest ostateczną ceną ryczałtową za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, i musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz wymagań SIWZ, w tym koszty materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, koszty gwarancji, jak również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Określona cena ryczałtowa zostanie ustalona na cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem zmian dopuszczonych w umowie.
4. **Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany określonego w ofercie Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego.**
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktur częściowych w kolejności:
 - I (pierwsza) płatność po wykonaniu etapu I,

- II (druga) płatność po wykonaniu 30% zaawansowania robót etapu III,
 - III (trzecia) płatność po wykonaniu 60% zaawansowania robót etapu III,
 - IV (czwarta) płatność końcowa po wykonaniu 100% zaawansowania robót etapu III.
6. Zapisy dotyczące ewentualnych robót dodatkowych i/lub zamiennych oraz zmniejszenia zakresu robót zawarte są w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
 7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 8. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVI.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena	60%	60 punktów
2	Wydłużenie okresu gwarancji	20%	20 punktów
3	Skrócenie terminu wykonania robót budowlanych	20%	20 punktów

2. Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{Przyznane punkty} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

3. Punkty kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane”

Wykonawca przedstawi w ofercie oferowaną ilość miesięcy gwarancji, z zastrzeżeniem, że:

- minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy

Uwaga - w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp

- maksymalny okres gwarancji wynosi 84 miesiące

Uwaga – oferta Wykonawcy w powyższym kryterium, który zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące otrzyma 20 pkt (Zamawiający nie przyznaje dodatkowych punktów za udzielenie gwarancji dłuższej niż 84 miesiące).

- bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty spisania bez uwag Protokołu końcowego odbioru robót.

Oferty zostaną poddane ocenie punktowej w powyższym kryterium według zasad określonych w poniższej tabeli:

Lp.	Ilość miesięcy gwarancji	Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane”
1	72 miesiące	10 pkt
2	84 miesiące	20 pkt

4. Punkty kryterium „Skrócenie terminu wykonania robót budowlanych” zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie terminu wykonania robót budowlanych.

Wykonawca w przedmiotowym kryterium może otrzymać maksymalnie 20 pkt, wg zasady:

Termin wykonania robót budowlanych	Liczba dni, o które skrócono termin wykonania robót budowlanych	Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Skrócenie terminu wykonania robót budowlanych”
15 sierpnia 2019 r.	0	0
31 lipca 2019 r.	15	10
15 lipca 2019 r.	32	20

UWAGA – oferta wykonawcy w powyższym kryterium, który zaoferuje skrócenie terminu o więcej niż 32 dni otrzyma 20 pkt (Zamawiający nie przyznaje dodatkowych punktów za skrócenie terminu realizacji robót o ponad 32 dni).

5. Przyjmuje się, że przy ocenie ofert, wartość wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
6. Ocena końcowa:
- 1) Zamawiający dokona zaokrąglenia wyników działań do drugiego miejsca po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w dół);
 - 2) punkty przyznane za każde kryterium oceny zostaną zsumowane i stanowiąc będą ocenę końcową dla poszczególnych ofert;
 - 3) za najkorzystniejszą (najwyżej ocenioną) zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów;
 - 4) jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych;
 - 5) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

ROZDZIAŁ XVII.

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie:
 - 1) przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji umowy;
 - 2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 3) przekazać Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo – w przypadku, gdy zamówienie realizowane będzie przy udziale podwykonawcy;
 - 4) dostarczyć:
 - a) kopie dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia oraz legitymują się przynależnością do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - b) kopie zaświadczeń Wykonawcy potwierdzających przeszkolenie osób, które będą realizowały zamówienie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przed dopuszczeniem ich do pracy;
 - 5) przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony:
 - a) w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy na sumę gwarancyjną równą, co najmniej 300 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych),
 - b) w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy na sumę gwarancyjną równą, co najmniej 300 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych);
2. w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. **W przypadku zawierania umowy w siedzibie Zamawiającego, osoby podpisujące umowę ze strony Wykonawcy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ XVIII.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, **w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone:
 - 1) **w pieniądzu** Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;
 - 2) **w innej formie niż pieniądz** – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego **przed zawarciem umowy.**
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej - gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie, że zabezpieczenie dotyczy umowy, która ma zostać zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie, Znak postępowania: SP225/45/30/2/18-19*;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia do dnia”;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał umowy,
 - b) nienależycie wykonał umowę.
5. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust. 4 pkt 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Istotnych postanowieniach umowy.

ROZDZIAŁ XIX.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku nr 2 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XX.

Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Ujawnienie treści protokołu i załączników, odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępni dokumenty na podstawie otrzymanego wniosku, zawierającego informacje o żądanym zakresie i formie udostępnienia (złożonego w formie pisemnej/elektronicznej/faksem);
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 3) Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w pkt 2.
3. W sprawie udostępniania protokołu lub załączników stosuje się rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. poz. 1128).

ROZDZIAŁ XXI.

Informacje dodatkowe

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) aukcji elektronicznej;
- 2) zawarcia umowy ramowej;
- 3) udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
- 4) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXII.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenie oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Terminy:
 - 1) odwołanie wnosi się w terminie – 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
 - 3) odwołanie wobec czynności innych niż w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie – 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXIII.

Załączniki do SIWZ

- ZAŁĄCZNIK nr 1. Program funkcjonalno-użytkowy
- ZAŁĄCZNIK nr 2. Istotne postanowienia umowy
- ZAŁĄCZNIK nr 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór)
- ZAŁĄCZNIK nr 4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór)
- ZAŁĄCZNIK nr 5. Wykaz osób (wzór)
- ZAŁĄCZNIK nr 6. Wykaz wykonanych robót budowlanych (wzór)
- ZAŁĄCZNIK nr 7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- ZAŁĄCZNIK nr 8. Formularz ofertowy (wzór)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca został wybrany w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
2. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. zł (słownie złotych:
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70 % zabezpieczenia w terminie do 30 dni od daty podpisania (bez uwag) protokołu końcowego odbioru robót,
 - 2) kwotę stanowiącą 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona lub odpowiednio zwolniona z żądania pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, dokumenty te powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30 % jego wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, tj.: **wykonania dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., której kopia stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje:

etap I – wykonanie pełnej dokumentacji projektowej,

etap II – uzyskanie decyzji administracyjnych zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych

etap III – wykonanie robót budowlanych polegających na wybudowaniu sportowej hali łukowej (na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej).
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w programie funkcjonalno-użytkowym, który stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak również zobowiązuje się do stałego posiadania w okresie obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie:
 - 1) ubezpieczenia w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy jak również jego podwykonawców i dalszych podwykonawców na sumę gwarancyjną równą, co najmniej 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych),

- 2) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności jak również wszelkich szkód osobowych spowodowanych działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy jak również jego podwykonawców i dalszych podwykonawców na sumę gwarancyjną równą, co najmniej 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych);

Kopie polis ubezpieczeniowych/innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony stanowią załącznik nr 3 do umowy.

5. W przypadku wygaśnięcia terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii nowej opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w wymaganym niniejszą umową zakresie, w terminie 3 dni od daty wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę polisy lub innego dokumentu, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, po sporządzeniu protokołu stanu zaawansowania robót budowlanych, na dzień odstąpienia.

§2

Termin realizacji zamówienia

1. Przedmiot umowy zrealizowany zostanie przez Wykonawcę w następujących terminach:
 - 1) **etap I** – wykonanie dokumentacji projektowej - **do 15 grudnia 2018 r.** od daty zawarcia umowy,
 - 2) **etap II** – uzyskanie decyzji administracyjnych zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych do dnia 28 lutego 2019 r.
 - 3) **etap III** – wykonanie robót budowlanych do dnia **2019 roku.**
2. Termin rozpoczęcia prac projektowych – etap I, wchodzących w zakres umowy, ustala się na dzień następny po zawarciu umowy.
3. Termin rozpoczęcia wykonania robót budowlanych - etap III, ustala się niezwłocznie po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia braku sprzeciwu właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej na wykonanie robót budowlanych wymagających pozwolenia na budowę oraz po wprowadzeniu Wykonawcy na plac budowy przez Zamawiającego.
4. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy w trybie, o którym mowa w § 8 ust. 5 i 8 umowy, o ile Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy na podstawie tego zgłoszenia.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inspektora nadzoru;

- 2) co najmniej dwóch przerw w dostawie energii przez okres dłuższy niż 8 godzin każda. Fakt ten musi zostać potwierdzony w protokole sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez Zamawiającego;
 - 3) wystąpienia:
 - a) robót dodatkowych i/lub zamiennych w trakcie realizacji robót będących przedmiotem niniejszej umowy lub
 - b) innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy lub
 - c) zmniejszenia zakresu robót będących przedmiotem umowy lub
 - d) zmiany w dokumentacji projektowej na wniosek Zamawiającego;
 - 4) z przyczyn obiektywnych powstałych po stronie Zamawiającego, powodujących konieczność wstrzymania robót na czas dłuższy niż 8 godzin;
 - 5) z powodu siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację Zamówienia przez co należy rozumieć wyłącznie wystąpienie niemożliwego do przewidzenia lub zapobieżenia stanu klęski żywiołowej, stanu wojny bądź zamieszek w miejscu wykonywania umowy lub miejscu siedziby wykonawcy;
 - 6) na skutek działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
6. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć za zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast powinno to zostać odnotowane:
- 1) w Dzienniku budowy oraz
 - 2) w protokole z koordynacji, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 32 i 33 umowy.
7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej w ust. 5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniej zmianie. W przypadku konieczności wydłużenia terminu wykonania umowy (któregokolwiek z jej etapów), termin ten zostanie wydłużony o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności stanowiących podstawę zmiany terminu.

§3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:

- 1) po zawarciu niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia konieczności, udzielenie Wykonawcy odpowiedniego pełnomocnictwa, do występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z uzyskaniem niezbędnych opinii, warunków, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, zapewniających wykonanie przedmiotu umowy;
- 2) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy;
- 4) udostępnienie nieodpłatnie terenu na zorganizowanie zaplecza budowy tj.: kontener biurowy, kontener socjalny, kontener na szatnię i terenu na składowanie materiałów niezbędnych do realizacji robót budowlanych;
- 5) udostępnienie nieodpłatnie miejsca na kontener do składowania materiałów;

- 6) wskazania miejsca poboru energii elektrycznej i wody;
- 7) przystępowanie do odbioru:
 - e) dokumentacji projektowej,
 - f) odbiorów robót, robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbioru końcowego wykonanych robót, w terminie 3 dni roboczych od pisemnego ich zgłoszenia;
- 8) terminowa zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, przepisami i normami;
 - 2) uzgadnianie na bieżąco projektu z Zamawiającym;
 - 3) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z poniższym zestawieniem:
 - a) projekt budowlany (niezbędny do uzyskania pozwolenia na budowę) w 5 egz.,
 - b) projekty wykonawcze branżowe w 4 egz.
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót 3 egz.,
 - d) przedmiary robót w 3 egz.,
 - e) kosztorysy inwestorskie w 2 egz.,
 - f) dokumentacja projektowo-kosztorysowa w formie elektronicznej (zapis na CD/DVD w formacie pdf. i dwg., w tym dodatkowo kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie ath.) w 2 egz.,
 - g) dokumentacja projektowa posiadać będzie klauzulę kompletności dla celu, jakiemu ma służyć, opracowana będzie zgodnie z wymogami art. 20 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo budowlane* (Dz. U. 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz będzie zweryfikowana przez osoby uprawnione i posiadać będzie oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej z wersją wykonaną metodą tradycyjną;
 - 4) sporządzenie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004r. nr 130 poz. 1389);
 - 5) wykonanie uzgodnień z uzyskaniem niezbędnych opinii, warunków, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, zapewniających wykonanie przedmiotu umowy;
 - 6) zapewnienie ciągłego nadzoru technicznego prowadzonych robót przez właściwe osoby wymienione w § 14, ust. 1 pkt 2, stosownie do ich kwalifikacji, jak również umożliwienie wstępu na teren robót budowlanych Inspektorowi nadzoru budowlanego, do którego należy wykonywanie zadań określonych w ustawie *Prawo budowlane* oraz do udostępnienia mu danych, dokumentacji i informacji wymaganych tą ustawą;
 - 7) opracowanie na własny koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan BIOZ) przed wprowadzeniem na budowę, stosownie do wymagań określonych przepisami zawartymi w art. 21a pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. *w sprawie informacji*

dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz. 1126).

Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą;

- 8) opracowanie na własny koszt projektu planu organizacji ruchu na czas budowy z oznaczeniem drogi wjazdu i wyjazdu z placu budowy; uzgodnienie go z zarządcą drogi oraz Inżynierem Ruchu m. st. Warszawy;
- 9) pokrycie kosztów poboru wody, energii elektrycznej, wywozu nieczystości i zrzutu ścieków związanych z realizacją przedmiotu umowy;
- 10) ochrona terenu robót i zaplecza na własny koszt;
- 11) przerwanie robót i zabezpieczenie terenu robót na każde żądanie Zamawiającego;
- 12) rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami bhp i p.poż., normami wymienionymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR), warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót (przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom), oraz z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego, dokonanymi w trakcie realizacji umowy,
- 13) wykonanie robót z zastosowaniem urządzeń i nowych materiałów własnych oraz przekazanie Zamawiającemu oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednich dokumentów dopuszczających do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 *Prawo budowlane* oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. *o wyrobach budowlanych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.), jak również ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. *o ochronie przeciwpożarowej* (Dz. U. z 2018 r. poz. 620);
- 14) przejęcie od Zamawiającego placu budowy, zabezpieczenie terenu robót pod względem przepisów bhp i ppoż. a także ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy;

Wykonawca od protokólnego przejęcia terenu robót do chwili uporządkowania terenu (włącznie z terenem, o którym mowa w pkt 21) ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie lub powstałe w związku z wykonywaniem umowy;
- 15) realizowanie robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania placówki oświatowej;
- 16) utrzymywanie w czasie realizacji robót terenu budowy w stanie uporządkowanym tj. bez zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- 17) uzgodnienie z użytkownikiem miejsca gromadzenia odpadów i śmieci powstałych w wyniku wykonywania robót, ich wywozu i ponoszenie opłat z tego tytułu;
- 18) jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych w szczególności wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27.04.2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799, z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992, z późn. zm.);
- 19) wykazywanie się posiadaniem dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat;
- 20) zorganizowanie zaplecza budowy i zabezpieczenie we własnym zakresie odpowiednich warunków socjalnych dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu

- umowy oraz sprawowanie dozoru mienia na terenie robót we własnym zakresie i na własny koszt;
- 21) po zakończeniu budowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego w protokole odbioru, uporządkowanie zaplecza, terenów sąsiadujących, usunięcie wszelkich urządzeń związanych z budową, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci;
 - 22) pisemne zgłaszanie Inspektorowi nadzoru do odbioru, niezwłocznie od ich powstania, robót zanikających i ulegających zakryciu oraz uczestniczenie w czynnościach odbiorowych;
Niezgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 23) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagań sanitarnych, w tym zapewnienie i utrzymywanie w stanie sprawnym:
 - a) wszelkich urządzeń i narzędzi zabezpieczających pracowników,
 - b) narzędzi i sprzętu elektrycznego oraz budowlanego,
 - c) odpowiedniej odzieży ekip montażowych, opatrzonej dobrze widocznym znakiem firmowym Wykonawcy,
 - d) podstawowych środków ochrony zdrowia (apteczka),
 - e) dopuszczenie do pracy na wysokości tylko pracowników posiadających aktualne badania lekarskie,
 - f) przekazanie Zamawiającemu kopii zaświadczeń o przeszkoleniu pracowników w zakresie BHP, które będą stanowić załączniki do umowy oraz w przypadku zmiany pracowników ich bieżące uzupełnianie;
 - 24) przeprowadzenie przed odbiorem przewidzianych w przepisach prób i sprawdzeń urządzeń oraz instalacji (także odgromowej) na koszt własny, o terminie przeprowadzenia, których będzie zawiadomiony Zamawiający oraz Inspektor nadzoru, nie później niż 3 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń;
 - 25) przedstawienie na żądanie Zamawiającego zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że produkty będące przedmiotem zamówienia odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym, na swój koszt;
 - 26) przekazanie niezwłocznie pod opiekę i zarząd Zamawiającego wszelkich przedmiotów, co do których zaistnieje podejrzenie o znaczenie historyczne bądź też przedstawiających wartość, odkrytych na terenie robót;
 - 27) dostarczenie, na dzień zgłoszenia do odbioru kompletu dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości wykonania i odbioru przedmiotu umowy, a w szczególności: dziennika budowy, niezbędnych świadectw dotyczących zastosowanych materiałów, atestów, deklaracji zgodności itp., wyniki badań oraz dokumenty potwierdzające wywiązanie się z obowiązków wynikających z ustawy o odpadach;
 - 28) kompletowanie na bieżąco w trakcie wykonywania robót dokumentacji, przygotowanie do odbioru kompletnych dokumentów i protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 29) dostarczenie dokumentacji powykonawczej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy;
 - 30) wykonanie innych obowiązków związanych z realizacją robót.
 - 31) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
-

- 32) udział Kierownika robót i osób wyznaczonych przez Wykonawcę w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych w miarę potrzeb, wynikających z procesu budowlanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, każdorazowo zakończonych protokołem z koordynacji podpisanym przez każdego z uczestników spotkania;
 - 33) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia określony w protokole z koordynacji;
 - 34) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 35) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 36) szczegółowa weryfikacja zgodności dokumentacji ze stanem technicznym na każdym etapie robót.
2. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w *Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*, który stanowi załącznik nr 4 do umowy;
 - 3) zmiana osoby/osób, o której/których mowa w pkt 2 w trakcie realizacji przedmiotu umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga uprzedniego pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy wskazana/wskazane przez Wykonawcę nowa/nowe osoba/osoby będzie/będą posiadać kwalifikacje i doświadczenie wymagane w tym zakresie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, obowiązującej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.

§ 5

Klauzula społeczna

1. Na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonywania zamówienia, w zakresie robót budowlanych związanych z budową hali łukowej (zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową), 2 pracowników bezpośrednio realizujących prace na terenie budowy, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (z wyłączeniem kadry kierowniczej i pracowników administracji). Czynności wykonywane przez pracowników będą polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.).
2. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest dołączyć do składanych faktur pisemne oświadczenie o wykonaniu obowiązku określonego w ust. 1 oraz o wypłaceniu zatrudnionym pracownikom należnego wynagrodzenia za pracę.
3. Zamawiający w każdym czasie trwania Umowy, może żądać od Wykonawcy przedstawienia do wglądu dowodów dotyczących zatrudnienia wskazanych przez Wykonawcę osób na podstawie umowy o pracę. Dowodami potwierdzającymi spełnianie powyższego mogą być w szczególności:

- 1) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 1. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.

§ 6

Podwykonawcy robót budowlanych

(w przypadku, gdy Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa wskazał w ofercie, że zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w zakresie robót budowlanych podwykonawcy lub polega na zasobach podwykonawcy, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia w zakresie robót budowlanych)

1. Przedmiot umowy w następującym zakresie na zostanie wykonany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawcy/ów:
2. Wykonawca w zakresie pozostałej części dotyczącej robót budowlanych przedmiot umowy wykona we własnym zakresie.
3. Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać, w szczególności:
 - 1) przedmiot umowy ściśle odpowiadający części przedmiotu niniejszej umowy;
 - 2) numer rachunku bankowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
 - 4) zastrzeżenie, iż przedmiot umowy o podwykonawstwo powinien zostać zrealizowany na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z niniejszej umowy i powinien odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w ofercie Wykonawcy;
 - 5) część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie o podwykonawstwo (kopia);

- 6) zapisy odpowiednio nakładające na podwykonawcę obowiązki, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 23 Umowy.
4. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 5. Projekt umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego, nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym terminem jej zawarcia, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego przedłożenia wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 7. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przekaże Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia wraz z kopią zaświadczeń potwierdzających przeszkolenie osób, które będą realizowały zamówienie ze strony podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (pracowników) w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przed dopuszczeniem ich do pracy.
 8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej kopii umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni roboczych od dnia jej przedłożenia uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 9. Umowy o podwykonawstwo powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności i ich kopie powinny zostać przekazane Zamawiającemu w terminie określonym w ust. 7, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 5.
 10. Postanowienia ust. 3 – 9 stosuje się do zmian umowy o podwykonawstwo.
 11. W przypadku zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy postanowienia ust. 3-9 stosuje się. W przypadku rezygnacji z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i podjęcia decyzji o wykonywaniu części zamówienia - uprzednio powierzonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - samodzielnie, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownej pisemnej informacji o rezygnacji.
 12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy - Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz wykazać że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

13. Wykonawca, niezależnie od warunków umów o podwykonawstwo, odpowiada wobec Zamawiającego, za działanie lub zaniechanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
14. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za generalne wykonawstwo.

§ 7

Podwykonawcy dostaw lub usług

(w przypadku, gdy Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa wskazał w ofercie, że zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w zakresie dostaw podwykonawcy lub polega na zasobach podwykonawcy, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia w zakresie dostaw)

1. Przedmiot umowy w zakresie następujących dostaw/usług zostanie wykonany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawcy/ów:
2. Wykonawca w zakresie pozostałej części dotyczącej dostaw/usług przedmiot umowy wykona we własnym zakresie.
3. Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy/usługi.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 lub 2 niniejszej umowy, chyba że wartość umowy o podwykonawstwo jest większa niż 50 000 zł..
5. Umowy o podwykonawstwo powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności i ich kopie powinny zostać przekazane Zamawiającemu w terminie określonym w ust. 4, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 5.
6. Postanowienia ust. 3 – 5 stosuje się do zmian umowy o podwykonawstwo.
7. W przypadku zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy postanowienia ust. 3-5 stosuje się. W przypadku rezygnacji z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i podjęcia decyzji o wykonywaniu części zamówienia - uprzednio powierzonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - samodzielnie, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownej pisemnej informacji o rezygnacji.
8. Wykonawca, niezależnie od warunków umów o podwykonawstwo, odpowiada wobec Zamawiającego, za działanie lub zaniechanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
9. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za generalne wykonawstwo.

§ 8

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiór dokumentacji projektowej - etap I;
 - 2) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu – etap II;
 - 3) Odbiory częściowe, po wykonaniu zaawansowania prac zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2 i 3 umowy – etap III;
 - 4) odbiór końcowy – po wykonaniu 100% zaawansowania prac etapu III.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy (dokumentację projektową), – etap I, wraz z wykazem przekazywanej dokumentacji do sprawdzenia i weryfikacji przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Odbiór, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nastąpi w siedzibie Zamawiającego w formie protokołu odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Protokół odbiorczy zostanie podpisany przez strony niniejszej umowy, po sprawdzeniu i weryfikacji dokumentacji i kompletności opinii, warunków, uzgodnień, decyzji i pozwoleń (w tym decyzja o pozwolenie na budowę) przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy.
5. Datą wykonania przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej) – etap I, będzie data przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, jeżeli Zamawiający po sprawdzeniu i weryfikacji dokona jej odbioru w formie protokołu odbioru.
6. Wykonawca zgłosi roboty zanikające lub ulegające zakryciu, zgodnie § 4 ust. 1 pkt 22). Zamawiający dokona ich odbioru w terminie do 5 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia.
7. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów o których mowa w ust. 1 na piśmie (dopuszcza się drogą elektroniczną) oraz w Dzienniku budowy. Dotyczy to odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
8. Dniem zakończenia robót budowlanych jest data zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego poprzez wpis Kierownika budowy do dziennika budowy, informujący o gotowości do odbioru, potwierdzony przez branżowych inspektorów nadzoru o zakończeniu robót, o czym Wykonawca zobowiązany jest w następnym dniu roboczym powiadomić Zamawiającego na piśmie (dopuszcza się drogą elektroniczną).
9. W przypadku potwierdzenia wpisu o zakończeniu robót przez Inspektora nadzoru. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o zgłoszeniu.
10. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego z udziałem innych przedstawicieli Zamawiającego i zostaną potwierdzone wpisem do Dziennika budowy i w protokole z koordynacji, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 32 umowy.
11. Wszystkich odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego przedmiotu umowy dokona komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Wykonawcy. Z każdego odbioru będzie sporządzony protokół odbioru. Protokół odbioru końcowego będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej.

12. Czynności odbioru robót, o których mowa w ust. 1 zostaną dokonane w terminie 5 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia i zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru i zostaną potwierdzone stosownym protokołem.
13. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) dokumentację powykonawczą z wyraźnie naniesionymi zmianami, opisaną i skompletowaną;
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami, certyfikaty, atesty wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami;
 - 4) oświadczenia Kierowników robót:
 - a) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót.
14. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy uznaje się datę odbioru końcowego, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego bez uwag.
15. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad albo dokonać odbioru wyznaczając termin na usunięcie wad;
 - 2) nienadające się do usunięcia, a nieistotne i umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - 3) niedające się usunąć, istotne i uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.

§ 9

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości złotych netto (słownie złotych:), powiększone o należną wartość podatku od towarów i usług w kwocie złotych (słownie złotych:), co stanowi razem złotych brutto (słownie złotych:), w tym:
 - 1) z tytułu wykonania dokumentacji projektowej - etap I zł brutto (słownie złotych:), powiększone o należną wartość podatku od towarów i usług w kwocie złotych (słownie złotych:), co stanowi razem złotych brutto (słownie złotych:);
 - 2) z tytułu wykonania robót budowlanych oraz dokumentacji powykonawczej - etap III zł brutto (słownie złotych:), powiększone o należną wartość podatku od towarów i usług w kwocie złotych (słownie złotych:), co stanowi razem złotych brutto (słownie złotych:)

2. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca przyjmuje, iż określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia stanowi całkowitą zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy, tak by w pełni służył celowi. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a ilościami, cenami, elementami koniecznymi do wykonania stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążą go w całości.
3. Wynagrodzenie może podlegać zmianom przewidzianym w umowie.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
5. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych rozliczenie tych robót nastąpi na podstawie *kosztorysów ofertowych na roboty dodatkowe i/lub zamienne* sporządzonych przez Wykonawcę w oparciu o złożony przed zawarciem umowy kosztorys ofertowy Wykonawcy. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub zamiennych niewystępujących w kosztorysie ofertowym, Wykonawca dokona nowej wyceny przedmiotowych pozycji w programie NORMA wg aktualnych cenników i stawek Intercentbud lub Sekocenbud. *Kosztorysy ofertowe na roboty dodatkowe i/lub zamienne* wymagają zatwierdzenia Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz akceptacji Zamawiającego.
6. Rozpoczęcie wykonywania robót dodatkowych i/lub zamiennych, o których mowa w ust. 5 może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy, zawartego na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Wykonawcę i potwierdzonego przez Zamawiającego.
7. W przypadku konieczności zmniejszenia zakresu robót będących przedmiotem umowy, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, o które pomniejszono zakres robót będących przedmiotem umowy. Zmniejszenie zakresu robót będących przedmiotem umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy, zawartego na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Wykonawcę i potwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 10 **Płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych w kolejności:
 - 1) I (pierwsza) płatność po wykonaniu etapu I (po odbiorze dokumentacji projektowej);
 - 2) II (druga) płatność po wykonaniu 30% zaawansowania robót etapu III, w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy;
 - 3) III (trzecia) płatność po wykonaniu 60% zaawansowania robót etapu III, w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy;
 - 4) IV (czwarta) płatność końcowa po wykonaniu 100% zaawansowania robót etapu III, w wysokości 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy.
 - 5) dla zakresu uzyskania decyzji administracyjnych zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych (etap II) Zamawiający nie przewiduje wynagrodzenia.

2. Po każdym wykonanym zaawansowaniu prac etapu III, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 umowy zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego wykonania robót etapu III. Podpisany protokół odbioru częściowego wykonania robót etapu III, będzie podstawą do wystawienia faktury.
3. Zapłata za wykonanie całości robót etapu III zostanie dokonana po podpisaniu protokołu końcowego.
4. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane etapy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz ust. 8-13.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu wraz z fakturami dotyczącymi poszczególnych etapów, oryginał/poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności, wraz z potwierdzeniem wpływu pieniędzy na konto podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców musi potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, względem podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy. Wierzytelność o wynagrodzenie staje się wymagalna nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności, wraz z potwierdzeniem wpływu pieniędzy na konto podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
6. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony zobowiązują się do pisemnego wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, itp. Zmiana danych, o których mowa powyżej następuje poprzez pisemne (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji) powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana numeru konta następuje poprzez pisemne powiadomienie opatrzone podpisem notarialnie poświadczonym osoby (osób) uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, z uwzględnieniem ust. 8 - 13.
9. Zapłata wynagrodzenia w sposób wskazany w ust. 7 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Wykonawca będzie mógł zgłosić Zamawiającemu pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku bezskutecznego upływu terminu do zgłaszania uwag, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego

wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni, licząc od ostatniego dnia upływu tego terminu.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni, licząc od dnia wykazania Zamawiającemu zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zapłata na rzecz podwykonawcy zostanie dokonana z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności w zakresie odwrotnego obciążenia podatkiem od towarów i usług.
14. W przypadku, gdy Wykonawca, zgodnie z zawartą z Podwykonawcą umową, dokonał potrącenia z wynagrodzenia Podwykonawcy naliczonych kar umownych lub dokonuje zatrzymania części wynagrodzenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do ostatniej faktury oświadczenia Podwykonawcy, iż w zakresie potrąconej lub zatrzymanej przez Wykonawcę kwoty Podwykonawca zrzeka się roszczenia o zapłatę w stosunku do Zamawiającego.
15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

16. Zapłata wynagrodzenia na rachunek bankowy wskazany w ust. 4 powoduje wygaśnięcie długu z tego tytułu względem wszystkich Wykonawców wspólnie wykonujących przedmiotową umowę i żaden z tych Wykonawców nie będzie zgłaszał roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

§ 11

Gwarancja oraz rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela – letniej gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, licząc od daty spisania bez uwag Protokołu końcowego odbioru robót.
2. Wykonawca udziela 5 – letniej rękojmi na wykonane roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, licząc od daty spisania bez uwag Protokołu końcowego odbioru robót.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonane roboty mają wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót istniejące w chwili odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie odbioru w chwili odbioru.
4. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane i montażowe oraz zainstalowane materiały i urządzenia zawarte w przedmiocie umowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego wskazanego w zdaniu poprzednim i rozpoczyna swój bieg w dniu odbioru końcowego.
5. Jeżeli po końcowym odbiorze robót zostaną wykryte wady lub usterki, Zamawiający pisemnie zawiadamia Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia istnienia wady lub usterki obciążającej Wykonawcę, Zamawiający wyznacza termin na jej usunięcie. Usunięcie wady lub usterki potwierdza się protokolarnie, a termin gwarancji biegnie na nowo od dnia potwierdzenia usunięcia wady lub usterki.
6. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek zgłoszonych z tytułu gwarancji i rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 4, a Wykonawca zobowiązany jest do jej zapłaty Zamawiającemu.
7. W każdym przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo skorzystać – bez utraty gwarancji – na koszt Wykonawcy z instytucji zastępczego usunięcia wad. Zamawiający może wykonać uprawnienie przewidziane w zdaniu poprzednim wraz z bezskutecznym upływem terminu, pisemnie wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego w celu wykonania lub należytego wykonania robót objętych gwarancją i rękojmią. Nie uchybia to prawu Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust. 1 pkt. 4 Umowy do dnia zastępczego usunięcia wad.
8. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi, pomimo ich wygaśnięcia.
9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może – według swojego wyboru – odstąpić od całości lub części umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy, z uwzględnieniem § 6 ust. 13 oraz § 7 ust. 9, w szczególności w sytuacji gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem prac objętych umową tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby prace zostały ukończone w terminie, Zamawiający może od umowy odstąpić bez wyznaczenia terminu dodatkowego jeszcze przed upływem terminu do wykonania robót, w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności;
 - 2) roboty objęte umową są wykonywane w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub warunkami umowy, stwierdzony w protokołach z koordynacji lub protokołach odbiorów, i mimo ustaleń w tych protokołach nie zmienia sposobu wykonania prac w wyznaczonym w tym celu odpowiednim terminie, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, w terminie 7 dni od dnia upływu terminu wskazanego w protokole z koordynacji lub protokole odbioru. Zamawiający może zrezygnować z przysługującego mu uprawnienia do odstąpienia od umowy i jeżeli

- w wyznaczonym terminie Wykonawca nie poprawi wadliwie wykonanych robót i nie zmieni sposobu ich wykonywania, Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
- 3) Wykonawca w sposób rażąco narusza przepisy BHP oraz przeciwpożarowe podczas wykonywania robót, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, w trybie natychmiastowym od dnia stwierdzenia tych nieprawidłowości;
 - 4) w sytuacji konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności;
 - 5) Wykonawca nie zastosuje się do wymogów wynikających z postanowień niniejszej umowy, dotyczących podwykonawców. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiedzy o powyższych okolicznościach;
2. W przypadku odstąpienia od umowy, ustala się następujące zasady postępowania:
 - 1) Strony dokonają komisyjnej inwentaryzacji robót wstrzymanych i wykonanych, po czym Wykonawca na swój koszt zabezpieczy roboty i teren budowy oraz przekaze je Zamawiającemu, przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wykonanych robót na dzień odstąpienia oraz zwróci oryginalną dokumentację projektową, opinie i uzgodnienia, wymagane do realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) Wykonawca w terminie siedmiu dni od daty zawiadomienia o odstąpieniu od umowy usunie zaplecze.
 3. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 2, Zamawiający ma prawo wykonać je w zastępstwie na koszt Wykonawcy.
 4. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 traktowane jest, jako spowodowane z winy Wykonawcy.
 5. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku, o którym mowa w art. 145 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
 6. Odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

§ 13

Kary umowne i odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku gdy jedna ze stron odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 pkt 1 dla etapu I (za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1;

- 3) 500 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia terminu wykonania etapu II, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca;
 - 4) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 pkt 2 dla etapu III (za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 3);
 - 5) 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, określonych w protokole odbioru etapu I i etapu III lub w okresie gwarancji lub rękojmi;
 - 6) 0,05% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w uporządkowaniu terenu i usunięciu zaplecza, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 21 niniejszej umowy;
 - 7) 1.000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminowej zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 8) 300,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
 - 9) 300,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - 10) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 4 000,00 zł brutto (słownie złotych: cztery tysiące) miesięcznie w całym okresie realizacji umowy za nieskierowanie do realizacji zamówienia każdej (co najmniej jednej) osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez ww. osobę lub przez pracodawcę, przed zakończeniem realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do skierowania do realizacji zamówienia, w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, na to miejsce innej osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w wymiarze jednego etatu. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, zgodnie z § 5 ust. 1.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zgłoszony zgodnie z procedurą określoną w § 6 i §7, za każdy taki stwierdzony przypadek.
 3. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 20% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca, z uwzględnieniem § 12 ust. 2.
 4. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Naliczenie kar umownych nie wyłącza pozostałych uprawnień Zamawiającego przewidzianych Umową.

§ 14

Przedstawiciele Stron

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
- 1) Zamawiający – Inspektorów nadzoru inwestorskiego
 -
 - 2) Wykonawca:
 - a) Kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych
 - b) Kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
 - c) Kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych

§ 15

Sprawowanie nadzoru autorskiego

1. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski w terminach ustalonych przez strony i zakresie obejmującym w szczególności:
- 1) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych, zgodności realizacji z projektami budowlanymi i projektami wykonawczymi;
 - 2) uzgodnienie na wniosek Zamawiającego, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych;
 - 3) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę;
 - 4) udział w spotkaniach koordynacyjnych, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym robót budowlanych i procedurach rozruchu,
 - 5) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
 - 6) udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych całego przedsięwzięcia inwestycyjnego,
 - 7) sprawowany będzie według potrzeb wynikających z postępu robót.

2. Zmiany do dokumentacji projektowej wprowadzone za zgodą Stron w czasie wykonywania robót budowlanych dokumentowane będą przez:
- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej;
 - 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują;
 - 3) wpisy do dziennika budowy;
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisywane przez Strony załączone do dziennika budowy.

§ 16 Prawa autorskie

3. W ramach wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy Wykonawca:
- 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 będącej utworem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.);
 - 2) zezwala Zamawiającemu na wykonanie opracowania utworu oraz na rozporządzanie tym opracowaniem, tj. udziela Zamawiającemu prawa zależnego do wyników prac, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1.
4. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje z chwilą podpisania przez Strony Protokołu odbioru etapu I bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 8 oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
 - 5) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego;
 - 6) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy UE;
 - 7) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 8) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
 - 9) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;

- 10) najem, dzierżawa;
 - 11) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
 - 12) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania;
 - 13) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
5. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego, dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
 6. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
 7. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do dzieła Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których dzieło zostało utrwalone.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy, będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a dzieło przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
 9. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Kontraktu przez Wykonawcę, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
 10. Wykonawca przekazując na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji, jednocześnie oświadcza, że projektanci podpisani pod branżowymi częściami dokumentacji, są jej autorami, a osoby wykonujące dokumentację posiadają prawem wymagane uprawnienia budowlane i należą do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie tych uprawnień zostaną dołączone do każdego egzemplarza wszystkich branż dokumentacji.
 11. Wykonawca przenosi prawa majątkowe także do nośnika, na którym zawarta jest dokumentacja.

§ 17 Cesja

Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 18

Ochrona danych osobowych

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których administratorem danych jest Prezydent m.st. Warszawy, a co za tym idzie, nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy

Wersja dla przedsiębiorcy - osoby prawnej:

2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

Wersja dla przedsiębiorcy - osoby fizycznej:

2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy – Kodeks cywilny, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy - Prawo budowlane.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, § 9 ust. 6 i 7.
3. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 pkt 3, § 6 ust. 11, § 7 ust. 7 oraz, iż zmiana osób i danych wskazanych w ust. 5, § 10 ust. 4 oraz w § 14 następuje poprzez pisemne (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji) powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana numeru konta następuje poprzez pisemne powiadomienie opatrzone podpisem notarialnie poświadczonym osoby (osób) uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
4. Wszystkie spory, które wynikną z tytułu realizowania umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:

- - Powołani przez Zamawiającego Inspektorzy nadzoru inwestorskiego
- 2) ze strony Wykonawcy:

6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

7. Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 *Oferta Wykonawcy z dnia (kopia).*

Załącznik nr 2 *Program funkcjonalno-użytkowy*

Załącznik nr 3 *Polisy ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej/inne dokumenty dotyczące ubezpieczenia (kopie)*

Załącznik nr 4 *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kopia)*

UWAGA dokument wymaga złożenia podpisów odpowiednio pod każdym oświadczeniem

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15
01-451 Warszawa

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko)	
siedziba/miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie (znak postępowania: SP.225/45/30/2.18-18.....)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. Podmiot:

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2. Podmiot:

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

UWAGA dokument wymaga złożenia podpisów odpowiednio pod każdym oświadczeniem

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15
01-451 Warszawa

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko)	
siedziba/miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie (znak postępowania: SP.225/45/30/2/18-19.....)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych

w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

(WZÓR)

UWAGA

WYKONAWCA SKŁADA TO OŚWIADCZENIE W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ROZDZIALE VI ust. 2 SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko)	
siedziba/miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy	

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15
01-451 Warszawa

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie (znak postępowania: SP225/45/30/21/18-19 .)

Oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.)*
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), co podmioty wymienione poniżej*:

1)

2)

(w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy podać nazwy i adresy siedzib).

....., dn.

.....
Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* właściwe zaznaczyć znakiem X

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Składający ofertę:

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko)	
Siedziba/miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy	

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- należy wpisywać dane dotyczące wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika.

**Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15
01-451 Warszawa**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie (znak postępowania: *SP225/45/30/2/18-19*.....)

**WYKAZ OSÓB,
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (Numer posiadanych uprawnień, dyplomów)	Zakres czynności / funkcja	Informacja o podstawie dysponowania osobami w celu realizacji zamówienia <i>(odpowiednio skreślić)</i>
				Własne/innego podmiotu*
				Własne/innego podmiotu*
				Własne/innego podmiotu*
				Własne/innego podmiotu*
				Własne/innego podmiotu*
				Własne/innego podmiotu*
				Własne/innego podmiotu*

....., dn.

.....
Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy (pieczętka)

Pojęcie „dysponowanie” jest pojęciem szerokim w ramach, którego mieszczą się różne stosunki prawne wiążące Wykonawcę z osobą, która wchodzi w skład jego potencjału kadrowego. Dysponować można osobą na podstawie umowy o pracę, ale też umowy zlecenia czy innych stosunków cywilnoprawnych, pisemne zobowiązanie innego podmiotu.

Składający ofertę:

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko)	
Siedziba/miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy	

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- należy wpisywać dane dotyczące wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika.

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15
01-451 Warszawa

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie (znak postępowania: SP.225/45/30/2/18-19.....)

Wykaz wykonanych robót budowlanych

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis/streszczenie
1	Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia
	Wartość zamówienia brutto zł
	Data i miejsce wykonania robót budowlanych <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanych robót budowlanych)</i>	od/...../..... do/...../..... <i>(dzień / miesiąc / rok)</i> Miejsce wykonania
	Odbiorca (podmiot, który zleca wykonanie robót budowlanych) <i>(nazwa i adres)</i>
	Rodzaj doświadczenia	Własne / innego podmiotu* <i>(odpowiednio skreślić)</i>
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionych robót budowlanych	Nr strony oferty -

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis/streszczenie
2	Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia
	Wartość zamówienia brutto zł
	Data i miejsce wykonania robót budowlanych <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanych robót budowlanych)</i>	od/...../..... do/...../..... <i>(dzień / miesiąc / rok)</i> Miejsce wykonania
	Odbiorca (podmiot, który zleca wykonanie robót budowlanych) <i>(nazwa i adres)</i>
	Rodzaj doświadczenia	Własne / innego podmiotu* <i>(odpowiednio skreślić)</i>
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionych robót budowlanych	Nr strony oferty -
....		

....., dn.

.....
Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Składający ofertę:

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko)		
Siedziba/miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy		
Imię nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji		
NIP/REGON		
Telefon		
Fax		
e-mail		
Osoba do kontaktów z Zamawiającym		
Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać pełne nazwy i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także wskazać pełnomocnika)

Szkoła Podstawowa nr 225 im. Józefa Gardeckiego
ul. Jana Brożka 15
01-451 Warszawa

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu – Wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zadania pod nazwą: „Wybudowanie sportowej hali łukowej przy Szkole Podstawowej 225 w Warszawie” na terenie Dzielnicy Wola w Warszawie (znak postępowania:), składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

CENA OFERTY BRUTTO* zł
słownie złotych	

* Cena oferty brutto jest ostateczną ceną ryczałtową za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, i musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz wymagań SIWZ, w tym koszty materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, koszty gwarancji, jak również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

w tym:

cena oferty brutto za wykonanie etapu I zł
słownie złotych	
cena oferty brutto za wykonanie etapu III zł
słownie złotych	

Termin wykonania etapu III 2019 r.*
-----------------------------------	----------------

Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane miesięcy**
---	------------------

* **UWAGA** – w przypadku braku wypełnienia pozycji dotyczącej terminu wykonania etapu III przyjmuje się, że Wykonawca go nie skraca (Zamawiający przyjmie termin wykonania etapu I w terminie do 15 sierpnia 2019 r.).

** **UWAGA** – w przypadku braku wypełnienia pozycji dotyczącej okresu gwarancji przyjmuje się, że Wykonawca go nie wydłuża (Zamawiający przyjmie 60 miesięczny okres gwarancji).

Poniższe należy wypełnić, jeżeli dotyczy:

ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE
Zastosowane rozwiązania równoważne (jeżeli dotyczy): 1. 2. 3.

Podwykonawcy zostanie powierzona do wykonania część zamówienia
wypełnia Wykonawca: część zamówienia nazwy (firmy) podwykonawców (o ile są znane):

Podwykonawcą będzie (jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach określonych w art. 22a ustawy Pzp)

wypełnia Wykonawca:

.....

nazwa (firma) Podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

Pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

zgodnie z załączonym pełnomocnictwem pełnomocnikiem do reprezentowania nas, jako Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest

wypełnia Wykonawca:

.....

ZAŁĄCZNIKI:

Nr załącznika	Nazwa dokumentu	Nr strony oferty
.....
.....
.....
.....

....., dn.

.....

Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (pieczętka)